

「西郷どん」キャンペーン Instagram 等プロモーション事業
企画公募型コンペティション 提案書類作成要領

1 企画提案書

A4サイズ、フルカラーとする。なお、以下の項目は掲載必須とする。

掲載項目	内容
表紙	・ 企画提案書タイトル ・ 法人名 ・ 当コンペティションの担当責任者氏名及び連絡先
企画概要	・ 企画全体のコンセプトや想定するターゲット
インフルエンサー紹介	・ 氏名、性別、プロフィール等の基本情報 ・ Instagram におけるフォロワー数や直近の投稿内容 ※Facebook や Twitter 等の SNS やブログ等、Instagram 以外の情報訴求手段を利用している場合、利用手段でのフォロワー数等の情報
インフルエンサー招請概要	・ 招請全体のコンセプト ・ 招請の行程（案） ・ インフルエンサーの Instagram 等への投稿見込み数
意見交換等の実施概要	・ 意見交換等のコンセプト ・ 意見交換等の実施運営方法 ・ 意見交換等の円滑な進行が出来る第三者（ファシリテーター等）
広報宣伝方法	どのような広報媒体で観光情報発信するかを具体的に記載する。
実施体制	役職や担当業務及び人数等を具体的に記載する。 なお、一部業務を外部委託する際には、発注先の体制も明記する。
実施スケジュール	各業務の実施時期等を具体的に記載する。

2 予算見積書、積算内訳書

- ・ 様式は任意とする。
- ・ 宛名は「観光かごしま大キャンペーン推進協議会 会長 三反園 訓」とする。

3 注意事項

- ・ 提案書類において使用する図版及び写真等は参加者において用意する。
- ・ 「西郷どん」キャンペーンのロゴマーク等を使用する場合は、西郷どんキャンペーン公式ウェブサイトに掲載しているデータを使用すること。

【公式ウェブサイト ロゴマーク等紹介 URL】 <http://segodondon.jp/character/>